

# Agendor gruppbehandling

## Stress- och utmattningssyndrom

*12 träffar med uppföljningsträff*

### Innehåll

1. KBT och stressrelaterad ohälsa.....	2
2. Vikten av återhämtning .....	7
3. Sömnproblem .....	11
4. Att leva det liv jag vill leva .....	14
5. Steg mot ett liv i balans.....	17
6. Känslostyrda beteenden och exponering .....	20
7. Fortsatt arbete med steg och planering.....	24
8. Fortsatt arbete med steg och planering .....	26
9. Livsregler som upprätthåller stress.....	29
10. Kommunikationsfärdigheter i stressande situationer .....	32
11. Sammanfattning och tillbakablick .....	36
12. Att förebygga återfall och arbeta mot fortsatt förbättring .....	38
Uppföljningsträff .....	40

## Agenda träff 1:

# KBT och stressrelaterad ohälsa

### Dagens agenda

- Kort presentation
- Information om behandlingen
- Introduktion om stress
- Presentation och förväntningar
- *PAUS med promenad*
- Akut stress och långvarig stress
- Introduktion till situationsanalys
- Aktivitetsregistrering
- Hemuppgifter

### Att ordna inför gruppträff 1

- Skriv ut grupplista
- Ordna namnlappar
- Kolla att alla har fyllt i förmätningar
- Ta med visitkort med nummer till dig som gruppleddare
- Skriv ut extra kallelser (med information om datum för alla gruppträffar).

## 1. Kort presentation

Hälsa deltagarna välkomna! Gruppleddaren presenterar sig. Gå en runda där alla får säga sitt namn. Vid stor grupp: dela ut namnlappar. *Ta närvaro i grupplistan.*

*Berätta kort om dagens upplägg:* idag ska vi introducera oss, prata om gruppbehandlingen och om stressrelaterad ohälsa. I mitten av träffen kommer vi ta en kort paus med promenad. Vi kommer hålla på i cirka två timmar och 15 min.

Stäm av att alla har införskaffat självhjälpsboken!

## 2. Information om behandlingen

a) *KBT:* Vi kommer arbeta med kognitiv beteendeterapi (KBT). Fokus på hinder här och nu och steg mot värderingar och mål. Arbetar med hemuppgifter och övningar. Ni kommer att få kunskap om hur ni kan hjälpa er själva. Behöver göra beteendeförändringar för att må annorlunda. Upp till er att ta till er av informationen och använda den för att förändra saker i ert liv.

b) *Metoder med vetenskaplig förankring:* KBT är den behandlingsmetod som har starkast forskningsstöd vid olika typer av stressrelaterad ohälsa. Materialet för den här gruppbehandlingen har använts sedan 2006 och har utvärderats i flera forskningsstudier med goda resultat.

c) *Utvärdering:* Vi kommer arbeta med veckomätningar. Har alla fyllt i förmätningen?

d) *Behandlingsupplägg:* 12 träffar veckovis. Uppföljning efter 3 månader. Det kapitel vi jobbar med på träffen fortsätter ni jobba med på egen hand till nästa träff.

e) *Översikt:* Visa rutan på sid 5 i boken. Kommentera kort att behandlingen inleds med kartläggning för att sedan övergå allt mer till att handla om förändring. Säkert vill alla ha förändring NU, men vi gör ett långsiktigt arbete och jag hoppas att ni kan ha en öppen inställning och tålamod.

f) *Struktur på varje träff:* Ses cirka 2,5 timmar varje gång inkl. paus med promenad på cirka 15 minuter. Träffarna följer alltid en agenda.

g) *Datum och tider:* stäm av bokade datum. *Ha extra kallelser tillgängliga.* Stäm av att alla har inbokad uppföljning med sin psykolog.

h) *Närvaro:* viktigt med er närvaro. Meddela frånvaro i god tid, minst 24h (ge ut gruppbehandlarens telefonnummer).

i) *Sekretess:* Viktigt vara trygg i rummet. Prata gärna om din egen behandling med andra men kommentera aldrig någon annan deltagare i gruppen. Kan alla ställa upp på det? Ibland kommer gruppledaren att ställa riktade frågor. Alltid OK att säga "pass" om man inte vill prata.

### 3. Introduktion om stress

Stress är något som alla känner igen och som finns i allas liv. Det är en viktig del i våra liv, men om man är stressad under lång tid kan stressen leda till allvarliga symtom.

Rita gärna modell från **sid 14** på tavlan medan du beskriver hur stressrelaterad ohälsa kan utvecklas över tid.



Gemensamt är ofta att man under lång tid har haft hög belastning. Kan vara jobb eller privat. Stressnivån ökar ofta gradvis, man kanske inte märker av symtomen förrän situationen känns ohållbar. Många med långvarig stress besvärar av trötthet, koncentrationssvårigheter, minnesproblem, sömnsvårigheter och även nedstämdhet och ångest. Ni befinner er på olika ställen i förloppet – vissa har en väldigt hög aktivitetsnivå och andra kanske är sjukskrivna och orkar knappt någonting.

Många stressorer kan vi inte direkt förändra (t ex små barn, sjukdom i familjen...). Istället för att försöka ändra andra människor eller kämpa med att ändra yttre faktorer, fokuserar vi då på dina beteenden och hur du förhåller dig till stressorer och symptom så att du inte riskerar att förvärra stressen. Vår förhoppning är att behandlingen ska hjälpa dig att komma ner i varv så att du kan tänka klart, prioritera och bli bättre på att se möjliga lösningar och alternativa förhållningssätt.

Det är vanligt att man saknar motivation när man är trött/utmattad. Oftast har man inställningen att när man har mer ork/motivation så ska man börja förändra sin situation. Vi jobbar på motsatt sätt- alltså först ändra beteendet, exempelvis hur du agerar i stressande situationer, för att på sikt öka motivationen, få mer energi och mer positiva tankar och känslor. Alltså ändra beteendet som en väg att förbättra livskvalitet. Vi vill steg för steg bryta invanda mönster och skapa en balans mellan aktivitet/stress och vila/återhämtning.

#### **4. Presentation och förväntningar:**

Var och en får berätta kort om sig själv samt förväntningar på kursen. Deltagarna får utgå utifrån följande tre frågor. *Skriv upp dem på tavlan:*

1. Vem jag är
2. Vad jag kämpar med
3. Vilka förväntningar jag har på kursen

Gruppledaren börjar för att modellera. Berätta kort vem du är och vilka förväntningar du har. Du kan exempelvis utgå från det här förslaget:

*Gruppledarens förväntningar:* ”Det här är en kort period av era liv, jag hoppas att ni tar chansen att göra förändringar. Jag förväntar mig öppenhet, frågor och att ni ska ta detta tillfälle att våga möta känslor och förändra beteenden. Att göra sådant ni inte vågat på länge. Jag hoppas vi kan arbeta som ett team, uppmuntra varandra och fokusera på de steg ni tar mot förändring.”

Efter presentationen: sammanfatta och peka på gemensamma nämnare för gruppdeltagarna.

**PAUS ca 10–15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

#### **5. Akut stress och långvarig stress**

\* Efter promenaden sätter du direkt igång en ”sångövning”. Övningen är en bluff men blir ett tydligt exempel på akut stress. Ge följande instruktioner:

*”Nu vill jag att alla sätter sig bekvämt och blundar. Jag vill att ni tänker på en sång. Det kan vara vilken sång som helst; kanske er favoritlåt eller bara*

*en sång som ni hörde tidigare idag. Har ni alla en sång som ni tänker på? Bra! Nu kommer jag gå runt (gå runt bakom/bland deltagarna) och om jag lägger handen på din axel så vill jag att du ställer dig upp och sjunger sången högt för hela gruppen.”*

*(gå runt en kort stund och avsluta sedan övningen genom att förklara att det var en bluff men ett tydligt exempel på det vi kommer prata om nu, nämligen akut stress)*

Deltagarna får berätta om de kroppsliga symtom som de kände när ni utförde övningen. Skriv gärna på tavlan, gärna i form av en situationsanalys (situation/automatiska reaktioner/respons).

**a) Akut stress:** Stress=naturlig reaktion. Kroppens/hjärnan upplever att kraven överstiger tillgängliga resurser – vi behöver hantera något! Samma reaktion som vid oro, rädsla och nervositet. Situationer som kan utlösa akut stress kan till exempel vara att hålla en presentation, säga nej eller inte hinna med något (fler exempel på situationer finns på **sid 12**).

Vi akut stress aktiveras den automatiserade kamp- och flyktresponsen. Det är en överlevnadsreaktion som förbereder kroppen för just kamp eller flykt i situationer som är hotfulla eller direkt farliga för oss (beskriv gärna de fysiologiska reaktionerna i kroppen och hjärnan, se **sid 11**). Det hjälper oss att bli fokuserade i stunden men innebär ofta svårigheter att få överblick över en situation och att ta in information på ett strukturerat sätt.

Ett problem är att hjärnan inte förstår skillnaden mellan verkliga yttre hot och hot som vi själva föreställer oss. Så även tankar och vardagliga situationer kan trigga igång akut stress, vilket gör att vi riskerar att reagera med stresspåslag flera gånger per dag. Kanske så pass mycket att kroppen och hjärnan inte får chans att återhämta sig. Den akuta stressreaktionen är tänkt som en kort insats för att rädda våra liv, som ska följas av återhämtning och trygghet. Om vi inte får återhämtning mellan starka stressreaktioner förslits kroppens system och vi riskerar att utveckla en annan typ av symtom som inte går över lika fort.

**b) Långvarig stress:** Om vi lever med stresspåslag under en lång tid utan ordentlig återhämtning förändras stresssymptomen och stressen blir inte längre hjälpsam.

Be deltagarna om exempel på symtom. Deltagarna får ta en stund och skriva ner sina symtom på **sid 13**.

**c) Stressbeteenden och vanliga beteendemönster vid stress:** När vi känner oss stressade tenderar vi att göra en massa saker för att försöka lindra symtomen, bli av med det upplevda hotet. Helt naturligt men kan leda till att problemen kvarstår och att symtomen förvärras. Beskriv stressbeteenden (se sid 15). Låt eventuellt deltagarna fylla i sina egna stressbeteenden på **sid 15**). Det är också vanligt att man prioriterar om i livet så att man till slut bara utför ”måsten” (på bekostnad att man plockar bort t ex sociala aktiviteter, egna intressen, fysisk aktivitet mm). Om man haft problem med stress och utmattning tidigare är det

vanligt att man utvecklar en rädsla för stress, och undviker aktiviteter som kan leda till stresspåslag, t ex inbjudningar, bokade tider, förändringar i rutiner.

**d) Sammanfatta:** Stress i sig inte farligt – snarare är det bristen på återhämtning efter stress som kan leda till svåra, ihållande symtom. Ofta gör vi en massa saker för att försöka hantera den akuta stressen (stressbeteenden, undviker olika situationer...). Detta leder emellertid till ännu mer stress, att man konstant är inställd på ”överlevnad” och prioriterar bort återhämtande aktiviteter och sådant som kanske tidigare upplevts som meningsfullt.

## 6. Introduktion till situationsanalys

Ofta reagerar vi snabbt och automatiskt vid stress. För att kunna påverka och göra förändringar är det viktigt att stanna upp och identifiera de olika delarna i en stressreaktion. Ett sätt är att göra situationsanalyser, som vi kallar för SARK.

*Gör ett exempel på tavlån, be gärna en deltagare att beskriva en situation (eller se **sid 20**).*

Låt sedan deltagarna göra en egen SARK. Informera om att vi kommer att få träna en hel del på att identifiera vad som händer med kroppen, tankarna och känslorna när vi blir stressade, i syfte att kunna påverka våra beteenden snarare än att reagera på impuls.

## 7. Aktivitetsregistrering

För att kunna börja göra förändringar behöver vi först kartlägga hur det ser ut nu. Första delen i behandlingen är just detta, att kartlägga vilka stressorer och vilken återhämtning som finns just hos dig och hur dina reaktioner och beteenden vidmakthåller stress/utmattning. Det vi gör mycket tenderar vi att bli hemmablinda för. Vi vill se mönster i din vardag, hur stressen påverkar vad du gör, och tvärtom. Instruktioner på **sid 23**. Skatta grad av Återhämtning, Glädje, Betydelse (exemplifiera gärna). Om tid finns, låt deltagare börja fylla i övningsexempel på **sid 25**.

## 8. Hemuppgifter (se sid 26)

- Gör gärna de övningar i kapitel 1 som ni inte gjort under gruppträffen.
- Gör minst en situationsanalys (SARK)
- Fyll i aktivitetsregistrering (**sid 27–28**) och skatta återhämtning, glädje och betydelse.
- Mot slutet av veckan svarar du på frågorna på **sid 26**.

## Agenda träff 2: Vikten av återhämtning

### Dagens agenda

- Kort sammanfattning
- Uppföljning aktivitetsregistrering
- *PAUS med promenad*
- Om återhämtning
- Återhämtning i vardagen
- Hemuppgifter

### Att ordna inför gruppträff 2

- Följ upp att alla har fyllt i skattningar

Gå igenom dagens agenda med gruppen. Kör eventuellt en runda där alla får säga sina namn igen.

### 1. Kort sammanfattning av föregående träff (ca 15 min)

Be gärna deltagarna att sammanfatta vad de tagit med sig från föregående träff (se frågor 1–3 på **sid 26**).

Ställ ev följande frågor till deltagarna för att stämma av kapitel 1:

- Var det något särskilt som fastnade hos er när ni läste?
- Var läsningen hjälpsam?
- Känner ni igen er i fallexemplen?
- Har det gått bra med skattning av frågeformulär?

### 2. Uppföljning aktivitetsregistrering och problemlösning (ca 40 min)

Låt deltagarna få ta en stund att titta igenom sin aktivitetsregistrering. Be dem svara på fråga 5 på **sid 26** om de inte gjort det redan.

- Vilken typ av aktiviteter gör du mest av? Roliga/givande? Återhämtande? Måsten?
- Vilken typ av aktiviteter har du störst brist/underskott av?

Om deltagare inte har fyllt i- hur kommer det sig? Vad blir svårt? Problemlös tillsammans.

Låt **deltagarna diskutera i par** om vilka mönster de kan urskilja i sin registrering (cirka 15–20 min).

*Följ upp och stäm av ifall det är någon som vill ge ett exempel.*

Deltagare som inte fyllt i kan använda tiden för att nu för att fylla i de senaste 2 dagarna.

Påminn om syftet att aktivitetsregistrera. Det är viktigt för att identifiera vad dagarna faktiskt innehåller och hur olika saker du gör kan vara kopplade till olika upplevelser av stress, glädje, återhämtning. Det ger information om mönster och om vad som kan behöva förändras.

Be gärna om exempel på hur deltagarna lyckats fylla i (Till exempel: När på dagen? Hur har de gjort för att komma ihåg?). Om det känns överväldigande för någon, uppmuntra till att fylla i så kort som möjligt, eventuellt börja med några dagar (helst både veckodag och helg). *Diskutera gärna problemlösning för hur det kan bli lättare att fylla i.*

**PAUS ca 10–15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

### 3. Om återhämtning (ca 40 min)

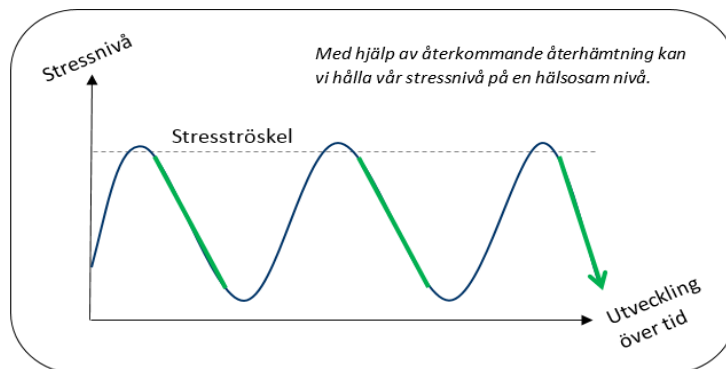
*a) Hur återhämtning är kopplad till stress:* Stress är en livsviktig reaktion men återhämtning är en förutsättning för att stress ska vara bra för oss. Kroppen och hjärnan behöver gå ner i varv för att förbereda oss inför nästa utmaning.

Många har under flera års tid gradvis höjt sin aktivitetsnivå, utan tillräcklig återhämtning. Detta innebär att kortisol, ett hormon som utsöndras vid stress, samlas i blodet på ett sätt som är skadligt för oss. Kortisol är nödvändigt då det aktiverar vår överlevnadsinstinkt och gör att vi kan stänga av fysiskt och mentalt för att ta oss igenom utmaningar. Men vi är skapade för att kortisolhalterna i kroppen ska sjunka vid dagens slut så att vi, utvilade och pigga, kan ta tag i nya utmaningar kommande dag. Vid för höga halter av kortisol får vi problem med sömnen, vårt immunsystem kan störas och vi drabbas lättare av infektioner och andra sjukdomar. Om nattsömnen sviktar och dagen innebär konstanta utmaningar utan tillfälle för återhämtning, förslits vårt biologiska system. Vi drabbas av ökad passivitet och hjälplöshet och upplever sannolikt ännu högre stress kommande dag. Utebliven återhämtning leder till en negativ spiral som innebär att vi utvecklar allt fler symtom på utmattning, sömnen blir allt sämre och vi får allt svårare att återhämta oss.

Som vi konstaterat i kapitel 1 är lösningen på hög stress och bristfällig återhämtning inte att försöka återhämta sig hela tiden, sluta upp med sådant man tidigare uppskattat genom försök att ”vila sig frisk”. Snarare är det hjälpsamt att gradvis arbeta mot en tydligare balans mellan aktivitet/stress och vila/återhämtning. Stress och aktivitetsnivå får gärna variera under dagen och kortare perioder.

*Rita modellen på **sid 33** med en kurva där variationen finns.*





Ligger vi en bit under stresströskeln har vi större marginal att ”stressa” utan att känna starkare symtom. Återhämtning är en av de viktigaste delarna i behandlingen.

b) *Vad är återhämtning?* Det finns **många former av återhämtning** och vad som är återhämtande varierar mellan olika personer. Studier har visat att för en del människor innebär det inte alls återhämtande att ta fikapaus på jobbet, medan de flesta tycks komma ned i varv av att titta på TV. På en arbetsplats skulle det t.ex. kunna vara mer återhämtande att under en rast ta en promenad än att sätta sig i fikarummet och ”prata jobb” med kollegerna. Det är viktigt med återhämtning både under dagen (t ex vid lunch samt någon gång under för- och eftermiddagen) och mot dagens slut. Nattsömnen är en viktig källa till återhämtning. Forskningen har också visat att man kan få som djupast återhämtning under nedvarvningen timmarna efter ett träningspass.

c) *Miniavslappning:* En viktig form av återhämtning är den mellan aktiviteter, många som stressar glömmar att stanna upp. Ett bra sätt är att göra en **miniavslappning**. Den hjälper dig att stanna upp, sänka din aktivitetsnivå, se hur du har det just nu och vad du behöver.

Gör en ”Miniavslappning” tillsammans. Utgå från instruktionen nedan. Den finns även på **sid 35**.

*”Sätt dig bekvämt och slut ögonen. Håll dina handflator öppna, sträck på kroppen och för axlarna bakåt och nedåt. Ta ett djupt andetag och fyll lungorna med luft. Håll andan i ett par sekunder. Andas ut genom att sakta släppa ut luften, känn hur hela kroppen slappnar av vid utandning. Fortsätt djupandas och sakta släppa ut luften. Ett andetag i taget. Försök att med uppmärksamheten följa luftens väg genom hela andningsapparaten. Notera eventuella tankar, känslor och fysiska sensationer som dyker upp, beskriv dem neutralt för dig själv och för sedan vänligt men bestämt tillbaka uppmärksamheten till andningen. Fortsätt med detta i några minuter. Avsluta sedan övningen i din egen takt.”*

Be gärna om återkoppling från deltagarna om hur övningen upplevdes. Normalisera alla reaktioner.

#### 4. Återhämtning i vardagen.

Det kan vara svårt i början att planera in återhämtande aktiviteter. Det du tycker borde vara återhämtande kanske inte upplevs som återhämtande. Kanske är du ovan vid att ta det lugnt om du länge har prioriterat bort återhämtning, då kan det skapa mer stress i stunden att vara stilla eller försöka bryta ett stressbeteende. Ibland snurrar tankar som stör och skapar stress. Då är det ännu viktigare att träna på avslappning, fokusera på omgivningen eller på det du gör just i stunden.

En del personer som lider av stressrelaterad ohälsa uttrycker att de återhämtar sig hela tiden, t ex genom yoga eller promenader. Ändå mår de inte bättre! Det handlar nämligen inte bara om **vad** vi gör utan om **hur** vi gör det. Var är tankarna under yogapasset? Ligger du på soffan och oroar dig över hur det ska bli på arbetet?

Det kan vara hjälpsamt att reflektera över graden av intensitet/energi med vilken du gör olika aktiviteter. Återhämtning behöver inte bara komma från att du gör helt andra saker än du vanligtvis skulle göra. Du kan också sänka ditt tempo och känna ett större lugn genom att bli medveten om, och variera, hur intensivt du ger dig i kast med olika vardagliga aktiviteter. Tänk dig en termometer eller en gradskala 1–10, där 1 står för "lågenergi" och 10 står för "högsta energi". Fundera över följande: Kan du röja i köket på en 2:a? Kan du delta i ett möte på en 2:a? Kan du medvetet variera din promenad och ibland gå på en 1:a och ibland på en 8:a? I kapitel 4 kommer du att jobba vidare med vad som är viktigt för dig i ditt liv och vilka prioriteringar du vill göra. Men redan nu kan det vara en god idé att börja reflektera över hur mycket energi du egentligen lägger på olika delar i din dag.

*Deltagarna får skriva ner vad som är återhämtande för dem på **sid 34**.*

#### 5. Hemuppgifter:

- Planera in 1–2 återhämtade aktiviteter utifrån övningen på sid 34.
- Aktivitetsregistrera
- Gör en situationsanalys (SARK)
- Träna miniavslappning minst en gång per dag
- Mot slutet av veckan svarar du på frågorna på sid 38.

## Agenda träff 3: Sömnproblem

### Dagens agenda

- Miniavslappning
- Kort sammanfattning
- Uppföljning hemuppgifter
- Kunskap om sömnvanor
- *Paus med promenad*
- Faktorer som påverkar sömnen
- Handlingsplan för sömn
- Hemuppgifter

### Att ordna inför gruppträff 3

- Kolla att alla har fyllt i skattningar

Gå igenom dagens agenda med gruppen.

### 1. Miniavslappning (ca 5 min)

Utgå från instruktionen nedan. Den finns även på **sid 35**.

*”Sätt dig bekvämt och slut ögonen. Håll dina handflator öppna, sträck på kroppen och för axlarna bakåt och nedåt. Ta ett djupt andetag och fyll lungorna med luft. Håll andan i ett par sekunder. Andas ut genom att sakta släppa ut luften, känn hur hela kroppen slappnar av vid utandning. Fortsätt djupandas och sakta släppa ut luften. Ett andetag i taget. Försök att med uppmärksamheten följa luftens väg genom hela andningsapparaten. Notera eventuella tankar, känslor och fysiska sensationer som dyker upp, beskriv dem neutralt för dig själv och för sedan vänligt men bestämt tillbaka uppmärksamheten till andningen. Fortsätt med detta i några minuter. Avsluta sedan övningen i din egen takt.”*

### 2. Sammanfattning av föregående träff (ca 5 min)

Sammanfatta kort vad ni gick igenom vid föregående tillfälle. Be gärna deltagarna att sammanfatta.

### 3. Uppföljning hemuppgifter kap 2

**Deltagarna kan delas upp i par** där de sedan får diskutera under ca 20 minuter hur det gått att arbeta med hemuppgifterna under veckan (utgå från deltagarnas svar på frågorna på **sid 38**). Efter 10 min säger gruppleadaren till och den andra personen får då ta 10 minuter till att berätta om sitt arbete.

Följ upp i storgrupp tillsammans:

- Någon som vill dela med sig av sina erfarenheter från veckan?

- Hur har det gått med er planerade återhämtade aktiviteter? Miniavslappning?
- Om tid finns, be om exempel på SARK att skriva på tavlan.

#### 4. Kunskap om sömnvanor (ca 10 min)

Vi har pratat mycket om återhämtning, där den viktigaste källan till återhämtning är sömn. Vid sömn sker en fördröjd utsöndring av tillväxthormon som är läkande, kortisolhalterna sjunker (förhöjda vid långvarig stress). Cellproduktion, stärkt immunförsvar och ämnesomsättning stimuleras under nattsönnen. Forskning visar att störd sömn ofta är en avgörande faktor för att man ska utveckla utmattningssyndrom. Eftersom det är så vanligt tillsammans med stressrelaterad att ha sömnproblem, kommer vi nu att gå igenom vad som kan vara bra att känna till för att ha möjlighet att påverka sin sömn.

**a) Längd på sönnen:** Normalt sömnbehov 6–9 timmar för vila återhämtning och bearbetning av intryck. Sömnbehovet byggs upp av vakenhet, för 7–8 timmars sömn så behövs 16–17 timmars vakenhet. Alla sover dåligt då och då, men det är inte farligt, kroppen kompenserar själv genom att öka andel djupsömn.

**b) De olika faserna:** Sönnen är indelad i olika faser, först ytlig och då är man lättväckt. Därefter fördjupas sönnen till så kallad djupsömn. Under de 3–4 första timmarna av natten får man merparten av djupsönnen – får här den största delen av fysisk återhämtning. Musklerna slappnar av, svår att väcka. Ytterligare en fas är REM-sömn – kopplad till bearbetning av intryck under dagen, viktig för att sortera information och lagra minne. REM-sömn förekommer mest under slutet av sönnen, och om man vaknar för tidigt kan det påverka förmågan att återhämta sig mentalt och att minnas. Faserna avlöser varandra under natten.

**c) Sömnbehov:** En vuxen behöver oftast 6–9 timmar sömn/dygn. När man blir äldre så ändras sönmönstret och andelen djupsömn minskar, sönnen blir ytligare och man vaknar lättare. Kan upplevas som en försämring i sönnen, men är helt normalt. Kroppen tar sönnen den behöver.

Alla är vakna kortare stunder på natten men några uppvaknanden kan göra att man upplever sönnen som sämre än den är. Kroppen tar igen förlorad sömn genom mer djupsömn men inte genom att sova längre, kroppen prioriterar bra sömn framför mycket sömn.

#### Sömnproblemets onda cirkel

Det är vanligt med perioder då man sover lite sämre. Det kan exempelvis bero på stress, oro eller andra livshändelser. Sönnen brukar återgå till det normala av sig själv men om dessa perioder blir långvariga är det lätt att hamna i en ond cirkel.

Vanligt att börja oro sig över sömnen och konsekvenserna av dålig sömn, kan komma tankar som ”hur ska jag orka med morgondagen” eller ”Jag MÅSTE sova”. Oron kan leda till att vi försöker få ordning på sömnproblemen på olika sätt, t ex börja titta på TV i sängen, eller trötta ut sig genom att arbeta i sängen. Eller försöka få ihop rätt antal timmar genom tupplurar på dagen. Ritualer inför sängdags kan bli nästan tvångsmässiga (måste ta ett bad, måste ta sömntablett, måste ta ett glas vin, måste göra klart allt), och man kan börja oro sig redan när man vaknar över nästa natts sömn. Sängen börjar förknippas med oro, och bara tanken på sängen är obehaglig och varvar upp, gör det ännu svårare att somna. Också vanligt att man kapar viktiga aktiviteter för att man känner sig trött, exempelvis motion.

**PAUS ca 10–15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

## 5. Faktorer som påverkar sömnen (ca 20 min)

Be deltagarna berätta vilka faktorer de tror påverkar sömnen. Skriv upp på tavlan och komplettera sedan med information från sid 45–47 i självhjälpsboken. Betona specifikt vikten av regelbundna sömntider och stimuluskontroll (sängen för sömn).

## 6. Handlingsplan för sömn

Gå tillsammans igenom exempel på handlingsplan för bättre sömn på **sid 48**.

Be deltagarna se över hur sömnen fungerar för dem och vilka ändringar som kan behöva göras för att förbättra sömnen. Fundera över varje område i handlingsplanen på **sid. 49**. Skatta sedan varje område mellan 0–10 hur nöjd du är utifrån hur du tycker att du lever i enlighet med de råd som ges i kapitlet. De med låg poäng kan du fundera på förslag till förändringar. Skriv sedan möjliga steg.

*Deltagarna börjar fylla i på **sid 49**. Avsluta med att deltagarna väljer ett steg från handlingsplanen.*

## 7. Hemuppgifter (10 minuter innan avslut)

*Avsätt tid till att de får välja ett planerat steg från handlingsplanen.*

- Välj ett planerat steg från handlingsplanen för bättre sömn
- Planera 1–2 återhämtande aktiviteter
- Aktivitetsregistrering
- Miniavslappning
- Situationsanalys
- Mot slutet av veckan, svara på frågorna på **sid 51**

## Agenda träff 4: Att leva det liv jag vill leva

### Dagens agenda

- Miniavslappning
- Kort sammanfattning
- Uppföljning hemuppgifter
- *Paus med promenad*
- Livsområden, värderingar och aktiviteter
- Hemuppgifter

### Att ordna inför gruppträff 4

- Kolla att alla har fyllt i skattningar

Gå igenom dagens agenda med gruppen.

### 1. Miniavslappning (ca 5 min)

Variera gärna miniavslappningen för att visa att det finns olika sätt att nå avslappning. Uppmuntra gärna deltagare att hålla i övningen. Det finns inget fel sätt.

### 2. Sammanfattning av föregående träff

Sammanfatta kort vad ni gick igenom vid föregående tillfälle. Be deltagarna att sammanfatta. Utgå från frågorna 1–2 på **sid 51**.

### 3. Uppföljning hemuppgifter

*Ge följande instruktioner:* Sitt i mindre grupper (eller två och två) och gå tillsammans igenom frågorna 3–5 på **sid 51**. Låt deltagarna diskutera i cirka 20 min och följ sedan upp i storgrupp.

**PAUS ca 10–15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

### 4. Livsområden, värderingar och aktiviteter (ca 40 min)

Många med långvarig stress har anpassat sitt liv efter det och har skalat bort saker som man tidigare värdesatte. Många har glömt bort vad de värdesätter och kan uppleva att de tappat bort sig själva. Du ska nu få se över olika områden i ditt liv för att påminna dig om vad som är viktigt för dig.

## Livsområden

Fråga gärna deltagarna om vilka områden i livet de tycker är centrala för hälsa och välbefinnande.

Man har sett i forskning att det finns vissa områden i livet som tycks vara centrala för många människor och spela en viktig roll i människors livskvalitet. Självklart varierar det mellan människor vad som är viktigt och hur man vill ha det i livet, men vissa saker är gemensamt för många.

Gå igenom exempel på viktiga livsområden utifrån **sid 57: Relationer, Sysselsättning, Fritid/intressen, Hälsa för kropp och själ, dagliga ansvarsområden**.

Deltagarna får göra **övningen 4.1: "Reflektion kring livsområden"** på **sid 56**. Be deltagarna läsa igenom och reflektera över sina livsområden, de får gärna skriva ner stödord.

## Värderingar

En värdering är ett ideal, en kvalitet eller en stark tro på vissa sätt att leva. Alltså vad som är viktigt för dig inom dessa områden/hur du vill leva inom dina viktiga livsområden. En värdering skiljer sig från ett mål på så vis att man aldrig kan säga att man är "klar" med en värdering. Det är snarare en riktning som man kontinuerligt rör sig mot genom livet. Att bli mer medveten om dina värderingar och låta dem vägleda dina beteenden är centralt i den här behandlingen.

## Konkreta steg

Konkreta steg är sådant du gör för att leva i enlighet med dina värderingar. När du identifierat värderingar ska du översätta dem till konkreta steg/beteenden. Utan konkreta steg/beteenden är värderingar bara ord och idéer.

Be deltagarna göra **övning 4.2: "Mina värderingar och konkreta steg"** på **sid 58**. *Ge följande instruktioner:*

"Ta en stund och titta igenom bilagan med exempel "Mina värderingar och steg" (**sid 148**). Börja sedan formulera egna värderingar och steg: formulera minst en värdering med ett antal konkreta steg inom varje livsområde. Stegen ska vara möjliga att genomföra i närtid. Vilka värderingar du än identifierar finns ofta något steg som du kan ta i den riktningen redan samma dag eller vecka.

*Notera att deltagare kan bli stressade och/eller nedstämda av övningen och uppleva att de skapar en "att-göra-lista". Förtydliga att syftet inte är att man ska ta alla steg som man skriver ner, och absolut inte på en gång. Stegen är till för att se vilka förändringar som kan vara möjliga.*

Gruppledaren går runt i rummet och ger stöd till deltagarna efter behov.

## **5. Hemuppgifter (10 minuter innan avslut)**

- Värderingar och steg
- Återhämtning och sömn
- Aktivitetsregistrering
- Situationsanalys
- Mot slutet av veckan, svara på frågorna på sid 60



## Agenda träff 5: Steg mot ett liv i balans

<b>Dagens agenda</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Miniavslappning</li><li>▪ Uppföljning hemuppgifter</li><li>▪ <i>Paus med promenad</i></li><li>▪ Depressionsspiralen</li><li>▪ Beteendeaktivering</li><li>▪ Balans i livet</li><li>▪ Urval och rangordning av aktiviteter</li><li>▪ Planering av steg</li><li>▪ Hemuppgifter</li></ul>	<b>Att ordna inför gruppträff 5</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Kolla att alla har fyllt i skattningar</li></ul>
--	--

Gå igenom dagens agenda med gruppen.

### 1. Miniavslappning (ca 5 min)

Instruktionen finns på **sid 35**. Variera gärna och be deltagare hålla i övningen.

- Hur har det gått att träna avslappning i veckan?
- Har någon hittat ett eget sätt att göra miniavslappning/stanna upp en stund?

### 2. Uppföljning hemuppgifter (ca 40 min)

Deltagarna får diskutera i par utifrån frågorna på **sid 60** och följande:

- Hur går det med handlingsplanen för sömn?
- Hur har det gått med värderingar och steg?

Sammanfatta i storgrupp. Gå gärna igenom ett exempel på situationsanalys i storgrupp. Problemlös sådant som är svårt och svara på eventuella frågor.

**PAUS ca 10–15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

### 3. Depressionsspiralen

När man mår dåligt är det lätt att man hamnar ur kurs/får obalans mellan olika livsområden. Som vi har pratat om redan så är det vanligt att vissa aktiviteter i livet prioriteras bort när man levt med stress under en lång period. Livet har kanske utvecklats till någonting annat än man skulle vilja. Det är vanligt att man prioriterat bort aktiviteter som du tidigare värdesatte, livet blir mer begränsat och man stannar inte upp och ser sig omkring. Kanske har du inte ens märkt att det har

blivit så här. När livsutrymmet krymper får man ofta ännu mindre ork och lust att ta sig för saker, och kanske drar man sig tillbaka ännu mer. I stunden känns det skönt och behövligt, men allt eftersom man drar ner på sådant man tidigare värdesatte uppstår ännu mer att sakna. Dessutom får man mer tid att ägna sig åt grubblerier och orostankar. *Illustrera depressionsspiral på tavlan, se t ex figur 1 från sid 72.*

#### 4. Beteendeaktivering

Beteendeaktivering handlar om att börja göra innan det känns rätt. (*Använd gärna metaforen av att rulla en stor sten uppför ett berg, som finns skriven på sid 72*). Att ta steg även fast det kanske inte känns så kul gör att man successivt ”bygger muskler” och får lite perspektiv. Beteendeaktivering bygger på att *vad man gör* påverkar *hur man mår*. Det är viktigt att notera att vid beteendeaktivering kommer **beteendet före känslan**. Att vänta på att motivation och ork ska infinna sig fungerar tyvärr inte så bra, på samma sätt som det inte fungerar så bra att vila sig pigg vid stressrelaterad ohälsa. Grunden i beteendeaktivering är alltså att motivation och ork kommer som en följd av en beteendeförändring, genom att man gradvis tar steg för att bryta stress- och undvikandebeteenden även om man inte känner sig helt redo.

#### 5. Balans i livet

Vi har nu börjat titta på livsområden, värderingar och konkreta steg. Till exempel kan en värdering kopplad till livsområdet ”familj” vara ”utveckla en närmare relation till min syster” och ett steg kopplat till det kan vara ”ringa henne 1 gång i veckan”.

Långvarig stress gör ofta att man tappar balansen mellan olika områden i livet. Kanske har den egna hälsan och sociala aktiviteter prioriterats bort. Eller så kanske en anhörigs bortgång/problem i familjen tagit all kraft på bekostnad av andra områden.

Det är lätt att bara vilja fokusera på ett område, kanske tänker man att om det bara löser sig på jobbet så skulle allt bli bra igen. Ibland stämmer det men det finns en risk med att lägga alla ägg i en korg. Ofta är det hjälpsamt att vara medveten om hur man kan påverka sin hälsa inom flera livsområden och att sträva efter en balans mellan dem.

*Uppmuntra deltagare till att skriva något inom varje livsområde! Om tid finns, ge tid för att komplettera arbetsbladet Värderingar och konkreta steg så att samtliga livsområden får plats.*

#### 6. Urval och rangordning av aktiviteter

Hitintills i behandlingen har vi fokuserat mycket på kartläggning och att utforska vilka situationer som blir svåra, hur ni reagerar etc. Nu ska vi övergå till att göra

beteendeförändringar på ett mer strukturerat sätt, utifrån den kartläggning ni gjort.

*Deltagarna får göra övning 5.1 på sid 74.* Välj 15 aktiviteter som utgångspunkt i din beteendeförändring. Rangordna dem från 1–15 i svårighetsgrad. Ju mer de är kopplade till dina värderingar, desto mer troligt att du kommer uppleva dem som meningsfulla och att du går mot att leva det liv du vill leva.

**OBS!** Det handlar inte om att öka antalet aktiviteter, utan att se över det du gör, byta ut en del aktiviteter och prioritera annorlunda. Mycket handlar också om att förändra HUR du utför olika beteenden/aktiviteter/sysslor, som ett sätt att bli mer närvarande i ditt liv (påminn om det som stod i boken på sid 37 om grad av intensitet/energi som man gör olika aktiviteter).

## 7. Planering av steg

För att börja ta steg krävs planering, eftersom beteendeförändringar kan vara svåra att genomföra och sällan sker av sig själva. När du identifierat 15 steg behöver du alltså en plan för hur du ska planera dessa i ditt veckoschema och hur du ska följa dina framsteg. Du kommer använda din aktivitetsregistrering för den kommande veckan för att planera in dina steg. Du avgör själv hur många steg du vill välja. Det är viktigt att du utmanar dig själv utan att du blir överväldigad. Kom ihåg att vissa steg som är viktiga för dig kan vara sådant du redan gör men som du vill göra med större närvaro eller i ett annat tempo. En lagom nivå brukar vara att börja med 1 till 3 av de lättare stegen.

*Gruppledaren ger exempel på hur en veckoplanering kan se ut.*

Från och med nu är det valfritt om du väljer att använda din aktivitetsregistrering för att registrera alla dina aktiviteter eller inte. Däremot ber vi dig nu att använda aktivitetsregistrering för att i förväg skriva in dina planerade steg (t ex återhämtande aktiviteter och steg som ligger i linje med värderingar inom olika livsområden). Mot slutet av varje dag, se över din registrering och notera om du tagit de steg du planerade. *Ringa in* varje steg som du genomfört, annars *dra ett streck* över det planerade steget och skriv till vad du gjorde i stället. Skatta återhämtning, glädje och betydelse av det du gjorde. Om du inte följde din planering, försök att planera in det missade steget en annan gång samma vecka.

## 8. Hemuppgifter

- Jobba vidare vid behov med urval och rangordning av steg
- Planering för veckan
- Miniavslappning
- Situationsanalys

## Agenda träff 6: Känslostyrda beteenden och exponering

### Dagens agenda

- Miniavslappning
- Sammanfattning
- Uppföljning hemuppgifter
- Fortsatt arbete med steg och planering
- *Paus med promenad*
- Känslostyrda beteenden och exponering
- Situationsanalys/SARK
- Hemuppgifter

### Att ordna inför gruppträff 6

- Kolla att alla har fyllt i skattningar
- Skriv ut extra formulär för urval och rangordning av steg

(OBS! Träffen innehåller mycket ny information. Om tiden inte räcker till går det bra att fortsätta fördjupa detta innehåll vid nästa gruppträff).

Gå igenom dagens agenda med gruppen.

### 1. Miniavslappning

Instruktionen finns på **sid 35**. Variera gärna, uppmuntra deltagare att hålla i övningen.

### 2. Sammanfattning av föregående träff (ca 5 min)

Be gärna deltagarna att sammanfatta vad de lärde sig under föregående träff (se frågor 1–2 på **sid. 77**).

### 3. Uppföljning hemuppgifter

Undersök följande i gruppen, antingen i stor grupp eller i mindre grupper/par.

- Hur gick det att ta de inplanerade stegen?
- Problemlösning:
  1. (om aktuellt) Vad hindrade dig från att ta planerade steg?
  2. Behöver du prioritera annorlunda för att få tid till mer värdefulla aktiviteter?
  3. Behöver stegen brytas ner i mindre delar?
- Se över situationsanalyser. Gör SARK tillsammans på tavlan i storgrupp

## 4. Fortsatt arbete med steg och planering

Deltagarna får göra klart sin lista med urval och rangordning om de inte redan gjort det. Planera in steg för kommande vecka. Tänk på följande:

- Finns det hinder för att utföra steget? Fundera i så fall på åtgärder.
- Bryt ner steget i minsta möjliga delar och revidera vid behov i formuläret på sid 74.
- Planera in dag och tid för varje steg. Var realistisk!

**PAUS ca 10–15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

## 5. Känslostyrda beteenden

*a) om känslostyrda beteenden:* Att ställas inför nya utmaningar och bryta invanda mönster kan väcka starka känslor. Känslor är automatiska och inte viljestyrda, och precis som med stressreaktionen har våra känslor utvecklats under miljoner år och varit viktiga för vår överlevnad. Vilka känslor som dyker upp i olika situationer påverkas av tidigare erfarenheter och hur vi tolkar den specifika situationen. Känslor ger oss information om det som händer i våra liv, de motiverar oss och ger oss bränsle att göra det som behövs och det vi vill. De signalerar också till oss om fara och vägleder oss i hur vi kan ta hand om oss själva.

Problem uppstår när våra känslor inte står i proportion till det som händer. Ibland reagerar vi med mycket starka känslor inför en situation som inte är så farlig egentligen. Andra gånger reagerar vi inte alls så som vi, i efterhand, tycker att vi borde ha reagerat.

*b) inläring:* Hur lär vi oss rädsla? Genom **betingning**: situationer som inledningsvis inte utlöst rädsla kopplas ihop med en händelse/rädsla. Obehag tenderar att sprida sig och man kan reagera med att undvika allt mer. Exempel: jobbtelonen betingad till stress, sängen betingad till oro, platser/personer som påminner om arbetsplatsen.

*c) vad påverkar hur vi beter oss?* Hur vi hanterar olika känslor, vad vi gör när de dyker upp, styrs i hög utsträckning av kortsiktiga konsekvenser. Det finns två typer av kortsiktiga konsekvenser som påverkar oss och som ökar sannolikheten för att vi ska bete oss på samma sätt igen:

Att bli av med något oönskat = **Negativ förstärkning** (till exempel: rädsla, skuld, osäkerhet) eller

Att få något önskat = **Positiv förstärkning** (till exempel: glädje, uppskattning).

(Exemplifiera gärna med hjälp av en SARK på tavlan)

Tänk dig att du känner dig jättestressad på jobbet. Dina känslostyrda beteenden kanske är att öka tempot, hoppa över lunchen och sitta kvar sent på jobbet (stressbeteenden). Om dessa beteenden gör att din stress minskar i stunden och att du dessutom kanske känner dig effektiv och duktig, så kommer du sannolikt göra på samma sätt nästa gång. Den kortsiktiga konsekvensen av att stressa är belönande.

Tänk dig istället att du håller på att arbeta med din stress i en behandling och har i uppgift att ta regelbundna pauser på jobbet. Att ta en paus när du känner hög stress är sannolikt inte belönande i stunden. Det kanske väcker ångest, du kanske känner dig dålig och får skuld känslor. Känslorna kan bli ett hinder för dig att bryta stressbeteenden och göra nya saker. Det är lättare att göra som du brukar göra. Vi är vanedjur och går ofta på våra instinkter och känslor utan att stanna upp och ifrågasätta: *Hjälper detta verkligen mig?*

d) Gå kort igenom vad som menas med begreppen *flyktbeteende/undvikande, kontrollstrategier/säkerhetsbeteenden och försäkringar (sid 86)*. Be gärna deltagarna om egna exempel på vanliga undvikanden och säkerhetsbeteenden.

d) Deltagarna gör **övning 6.2** på **sid 87**: Mina undvikanden och säkerhetsbeteenden

Sammanfatta: Vi styrs alltså i hög utsträckning av kortsiktiga konsekvenser. Det innebär att vi ofta undviker sådant som är jobbigt eller utvecklar strategier för att inte behöva komma i direkt kontakt med det. Att vi påverkas så mycket av det kortsiktiga gör att vi ibland förlorar våra värderingar ur sikte och upptäcker långt senare att livet inte är så som vi skulle önska.

## 6. Exponering

Beskriv vad som menas med exponering. Rita ”obehagskurvan” på tavlan (se **Figur 1 på sid. 88**)

Kurvan visar hur känslor brukar fungera. När vi flyr, undviker eller ägnar oss åt kontrollstrategier får vi inte uppleva att obehaget efter ett tag brukar minskar av sig självt. När vi däremot stannar kvar i en situation som väcker obehag så upplever vi ofta att verkligheten inte är så farlig som vi trott. Om vi inte direkt reagerar på våra kamp/flykt-impulser förstår kroppen och hjärnan snart att det inte är någon faktisk fara och den jobbiga känslan avtar. Det kallar vi för *exponering*. Vid exponering gäller det att utsätta sig för det som är skrämmande och att göra det omsorgsfullt och närvarande. Det handlar om att ta emot och acceptera den jobbiga känslan istället för att fly, undvika eller försöka kontrollera den. Exponering behöver göras många gånger, om och om igen. Syftet är att kunna leva ett friare liv och göra val som inte baseras på rädslor och upplevda begränsningar.

## 7. Situationsanalys/SARK

*Deltagarna har redan tränat en hel del på situationsanalyser, men i detta skede blir de extra viktiga.*

Situationsanalyser är till för att du bättre ska se dina känslostyrda beteenden och hur du ska göra annorlunda när de dyker upp. Genom dessa analyser kommer du lära dig skillnaden mellan vad som är belönande i stunden och vad som hjälper dig dit du vill komma på lång sikt.

Vid beteendeförändring inför man ett nytt alternativt beteende (respons) istället för det beteende som fanns sedan gammalt. Du har börjat göra det när du planerar in och gör nya aktiviteter. Som du märkt handlar det ofta om att stå emot starka impulser som de automatiska känslorna väcker och istället agera på ett nytt sätt. Den omedelbara konsekvensen är ofta att obehaget ökar. Den långsiktiga konsekvensen är dock att du i större utsträckning kan påverka ditt liv och ta steg mot att det blir så som du vill att det ska vara.

(Om tid finns och du inte gjort någon tidigare under träffen) Låt oss göra en SARK över en situation då du upplevt starka känslor under veckan som var. *Be om exempel från deltagarna alternativt utgå från exempel som ges på **sid 90**.*

### Hemuppgifter

- Planera och genomför utmanande steg/exponering
- Situationsanalys
- Miniavslappning
- Vid slutet av veckan, svara på frågorna på sid 91

## Agenda träff 7:

### Fortsatt arbete med steg och planering

#### Dagens agenda

- Miniavslappning
- Uppföljning av föregående träff
- Uppföljning hemuppgifter
- *Paus med promenad*
- Exponering, fördjupning
- Planering
- Hemuppgifter

#### Att ordna inför gruppträff 7

- Kolla att alla har fyllt i skattningar

Gå igenom dagens agenda med gruppen. Syftet med träffen är att fördjupa deltagares förståelse för materialet som ni gick igenom under träff 6. Försök att fånga upp frågor och oklarheter, ge exempel och hjälp deltagare att individanpassa exponeringsövningar.

#### 1. Miniavslappning

Variera gärna. Uppmuntra deltagare att hålla i övningen.

#### 2. Uppföljning av känslostyrda beteenden och exponering

*Sammanfatta kort föregående träffs information om känslostyrda beteenden.* Be deltagare berätta vad som menas med exponering och varför undvikanden och kontroll kan bidra till att vidmakthålla problem. Ge tid för frågor och förtydliga, komplettera med information som eventuellt inte hanns med under föregående träff.

#### 3. Uppföljning hemuppgifter (ca 20 min)

Utgå från **sid 91** i boken. Följ upp nedanstående punkter (i mån av tid) i helgrupp eller i mindre grupper/par.

- Hur gick det med de inplanerade stegen? (Eventuell problemlösning kan med fördel tas i helgrupp)
- Hur gick det att göra en exponering?
- Hur har det gått med miniavslappningar i veckan?
- Lyft gärna ett exempel på en SARK från veckan.

**PAUS ca 10–15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**



## 4. Exponering, fördjupning

För att exponering ska vara hjälpsamt behöver den utformas individuellt (rita eventuellt **figur 4, sid 14** för att illustrera att olika deltagare behöver jobba med olika typer av utmaningar).

Exemplifiera hur man kan behöva utmana sig själv vid olika typer av besvär (se **sid 98–100**):

- Överaktivitet: vid stark inre stress, vara ständigt sysselsatt
  - Svårt att säga nej
  - Höga prestationskrav
  - Vill vara effektiv
- Underaktivitet: vid energilöshet, allt kräver stor ansträngning.
- När man har ångest inför vissa situationer
- Grubblrier och katastroftankar
- Nedstämdhet och sorg

Deltagarna får göra **övning 7.1** på sid. **97** på egen hand.

Diskutera sedan i par och hjälps åt att planera exponeringar för kommande vecka (utgå från **övning 7.2** på **sid 101**).

Om tid finns, be om exempel på exponeringsidéer från deltagare. Vid behov, påminn om nedanstående:

- Finns det hinder för att utföra aktiviteten? Fundera i så fall på åtgärder.
- Bryt ner aktiviteten i minsta möjliga delar
- Ringa in de inplanerade aktiviteter som du har genomfört, dra ett streck över de du inte har gjort. Planera om möjligt in den missade aktiviteten vid ett annat tillfälle.

## 5. Planering

Innan avslut får deltagarna även planera in 1–3 steg från ”urval och rangordning” i sin aktivitetsregistrering för veckan samt planera in när/var/hur de ska exponera.

## 6. Hemuppgifter

- Genomför planerade steg
- Situationsanalys
- Miniavslappning

## Agenda träff 8:

### Fortsatt arbete med steg och planering

<b>Dagens agenda</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Miniavslappning</li><li>▪ Uppföljning hemuppgifter</li><li>▪ Exponering, fördjupning</li><li>▪ <i>Paus med promenad</i></li><li>▪ Problemlösning exponering</li><li>▪ Belöningar</li><li>▪ Planering</li><li>▪ Hemuppgifter</li></ul>	<b>Att ordna inför gruppträff 8</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Kolla att alla har fyllt i skattningar</li></ul>
--	--

Gå igenom dagens agenda med gruppen. Syftet med träffen är att fördjupa förståelsen för de steg som var deltagare behöver ta och belysa vanliga problem som kan uppstå.

#### 1. Miniavslappning

Variera gärna. Uppmuntra deltagare att hålla i övningen (som exponering!)

#### 2. Uppföljning hemuppgifter

Låt deltagarna sitta i par och diskutera förra veckans hemuppgifter cirka 10 min vardera (utgå från **sid 102**). Följ sedan upp i storgrupp. Be deltagarna exemplifiera vad som gått bra respektive vad som varit svårt. Problemlös tillsammans.

- Hur gick det med de inplanerade stegen?
- Hur gick det att göra en exponering?
- Berätta om en SARK från veckan.
- Miniavslappning

#### 3. Exponering, fördjupning

*Kort påminnelse och repetition från förra träffen:* För att exponering ska vara hjälpsamt behöver den anpassas till just dina undvikanden, rädslor och förmågor. I förra veckans kapitel fanns förslag på hur man kan jobba med exponering för olika individuella utmaningar. Be deltagarna berätta om de fått några nya insikter/förslag på steg. Gå eventuellt igenom information på **sid 100** "Att tänka på när du ska ta dina steg".

Svara på frågor och förtydliga i så stor utsträckning som möjligt.

**PAUS ca 10–15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

#### **4. Problemlösning exponering**

Utgå från de problem som framkommit bland deltagare i första hand. Om relevant, komplettera med information från kapitel 8 och diskutera med deltagarna, t ex:

a) *Svårigheter med planering*: Betona vikten av att planera (istället för att ta steg på impuls) för att få en struktur som ökar sannolikheten att fortsätta med beteendeförändringar när livssituationen förändras eller stressen ökar.

b) *Dåliga och bra dagar*: vanlig fälla att anpassa arbetet i behandlingen efter dagsformen. Bra dagar kanske du gör för mycket och dåliga dagar kanske du undviker. Risk för bakslag efter för hög aktivitet en ”bra” dag. Hitta en nivå som du kan sträva efter att hålla alla dagar.

c) *Praktiska hinder*: gå igenom eventuella hinder när du planerar. Behöver du planera med din partner, kommunicera till människor i din omgivning? Behöver du prioritera annorlunda, till exempel vara mindre noggrann i hemmet eller tacka nej till nya jobbuppdrag?

d) *Avbrott i vardagen/”kriser”*: Det kan hända saker som gör det svårare att fokusera på behandlingen. Lätt att den nedprioriteras. När det är som tuffast behöver du planeringen som mest, men stegen kan behöva anpassas.

e) *Försämrat mående*: mår du sämre av exponering/planerade aktiviteter? Handlar det om ovana? Går du för fort fram? Behöver du revidera dina steg/värderingar?

#### **5. Belöningar**

Det är svårt med beteendeförändringar och ibland tar det tid innan de önskade konsekvenserna infinner sig. Då är det bra att belöna dig själv för att orka fortsätta. Bestäm gärna belöningen på förhand.

*Deltagarna får göra **övning 8.1** på **sid 111**.*

#### **6. Planera steg för veckan**

Utgå från dina steg i ”urval och rangordning” och planera in steg för veckan. Lägg gärna till steg som innebär att du utmanar dina rädslor och undvikanden. Skriv in planerade steg i aktivitetsregistreringen.

## **7. Hemuppgifter**

- Genomför planering för veckan, inkl exponering
- Belöna dina steg
- Situationsanalys
- Miniavslappning

## Agenda träff 9:

### Livsregler som upprätthåller stress

<b>Dagens agenda</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Miniavslappning</li><li>▪ Uppföljning hemuppgifter och planering</li><li>▪ <i>Paus med promenad</i></li><li>▪ Livsregler som upprätthåller stress</li><li>▪ Se över värderingar och konkreta steg</li><li>▪ Hemuppgifter</li></ul>	<b>Att ordna inför gruppträff 9</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Kolla att alla har fyllt i skattningar</li></ul>
---	--

Gå igenom dagens agenda med gruppen.

#### 1. Miniavslappning

#### 2. Uppföljning hemuppgifter och planering

- Deltagarna får gå igenom sina hemuppgifter i mindre grupper/par. Fick de till belöning under veckan? De får hjälpa varandra att planera nya exponeringar/steg för veckan.
- Gör en eller flera SARK tillsammans i helgrupp på exponeringar som deltagarna har gjort. Diskutera eventuella svårigheter. Hur gick det att problemlösa om svårigheter vid exponering?

**PAUS ca 10–15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

#### 3. Livsregler som upprätthåller stress

Nu när ni börjar förändra era beteenden kan ni märka att vissa steg är förknippade med obehag. Även sådant du trodde du skulle må bra av kanske väcker skam, skuld, rädsla. Förändring kan hindras av tankar om vad som är rätt/fel eller om vad som måste/borde göras. Dessa tankar är sannolikt en del av en uppsättning regler som du lärt dig genom livet.

**”Livsregler”:** Berätta om livsregler utifrån text på **sid 116–117** (En uppsättning principer/rättesnören som man sällan ifrågasätter, vi lär oss regler i tidig ålder i samband med att vi uppfattar signaler från omgivningen om hur världen är förskaffad och hur man ska göra för att klara sig bra). *Exemplifiera.*

Många livsregler är funktionella och bra för oss. De fungerar som en karta eller en kompass som dirigerar vårt beteende. Livsregler är ofta automatiska och inget som vi reflekterar över. Detta gör att vi slipper lägga energi på att ständigt fundera över hur vi ska bete oss.

Men livsregler som varit hjälpsamma i en fas i livet kanske inte är hjälpsamma i en annan. Det kan ske förändringar i vår omgivning som gör att livsregler som t ex ”Jag måste klara mig själv i alla lägen annars är jag svag” eller ”jag är en person som alltid ställer upp” blir rent destruktiva.

Att bryta mot sina livsregler kan kännas fel och omoraliskt och leda till en känsla av misslyckande, men att fortsätta sträva efter att leva enligt sina regler när de inte är hjälpsamma kan leda till att vi mår mycket dåligt långsiktigt.

*Deltagarna får arbeta med **övning 9.1** på **sid 118**: Mina hindrande livsregler*

**Att bryta mot livsregler:** Tala om hur det är hjälpsamt att bli uppmärksam på sina tankar/regler precis som det är hjälpsamt att bli uppmärksam på sina fysiologiska reaktioner och känslor i olika sammanhang. Ta hjälp av SARK för att notera hur vissa livsregler kan leda till impulser om hur vi ska bete oss. Exponering kan användas för att stå emot dessa impulser för att istället prova ett alternativt beteende. Tala även om hur exponering kan användas för att hantera de efterföljande svåra känslorna av att ha gjort ett alternativt beteende och brutit mot en eventuell livsregel (hur hantera skuld/skam/dåligt samvete, oro).

#### **4. Se över värderingar och konkreta steg (om tid finns, annars som hemuppgift)**

*Om tid finns:*

Det är lätt hänt att de steg du planerar att ta blandas ihop med stresstankar om vad du tycker att du ”borde” göra, kanske utifrån vad andra tycker eller gör. Utgå från vad vi nu har gått igenom. Be deltagarna bläddra tillbaka till kapitel 4 och **övning 4.2** på **sid 58** för att se över om det de har skrivit fortfarande känns aktuellt för dem. *Be dem reflektera över följande:*

- Tycker du att de värderingar du identifierat fortfarande är aktuella? Om nej, vad skulle du vilja utveckla/förändra?
- Bedöm hur väl de steg du har planerat de senaste veckorna passar in i dina värderingar. Kanske finns det nya värderingar som du har kommit på och vill formulera? Det är fritt fram för dig att redigera och uppdatera arbetsbladet!

Be även deltagarna bläddra tillbaka till kapitel 5 och **övning 5.1** på **sid 74**, ”Urval och rangordning” för att bedöma om de steg de valt ut fortfarande utgör en bra grund för dem vad gäller att få ökad balans och mening i livet.

- Kanske vill du ta bort vissa steg från listan och lägga till andra?
- Är det aktuellt för dig att välja nya steg som utgångspunkt för din fortsatta utveckling? Om ja, vilka förändringar vill du göra? Revidera i arbetsbladet 5.1.

## **5. Hemuppgifter**

- Planering för veckan: en målsättning kan vara att varje dag ha något som du planerar att göra som är viktigt för just dig.
- Exponering: den här veckan kan du lägga lite extra fokus på att försöka utmana de livsregler som du har identifierat som ett sätt att exponera dig för de känslor och tankar som kan uppstå.
- Situationsanalys
- Miniavslappning
- Redigera värderingar och konkreta steg

## Agenda träff 10: **Kommunikationsfärdigheter i stressande situationer**

<b>Dagens agenda</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Miniavslappning</li><li>▪ Sammanfattning</li><li>▪ Uppföljning hemuppgifter</li><li>▪ <i>Paus med promenad</i></li><li>▪ Kommunikationsfärdigheter</li><li>▪ Planering för veckan</li><li>▪ Hemuppgifter</li></ul>	<b>Att ordna inför gruppträff 10</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Kolla att alla har fyllt i skattningar</li></ul>
---	---

Gå igenom dagens agenda med gruppen.

### **1. Miniavslappning**

### **2. Sammanfattning av föregående träff**

Sammanfatta tillsammans föregående kapitel om livsregler.

- Vad det något i läsningen som fastnade hos er?
- Lyckades ni identifiera några av era livsregler?

### **3. Uppföljning hemuppgifter**

Med utgångspunkt i hemuppgifterna som beskrivs på sid. 120, be deltagarna gå igenom hur de arbetat under veckan (gärna i par, i cirka 20 min)

- Hur många av de planerade aktiviteterna har du gjort?
- För de som du gjort; hur lätt/svårt var det?
- Upptäckte du några livsregler som påverkade svårighetsgraden?
- Hur kändes det att ha utfört dem?
- Fanns det aktiviteter som du hade planerat men inte utförde? Vad hände?
- Vad har du gjort för exponeringar? Titta på en funktionell analys för att förstå dina reaktioner, dina beteenden och vad som hände på kort och lång sikt.



*Följ upp diskussionerna i storgrupp.*

*Upptäckte ni några livsregler som påverkade svårighetsgraden i steg som ni hade planerat?*

*Hur gick det att utmana dem?*

*Exemplifiera gärna med hjälp av SARK på tavlan (eventuellt kan deltagare själva använda tavlan).*

**PAUS ca 10-15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

#### **4. Kommunikationsfärdigheter**

Idag ska vi titta närmare på vad som händer med våra kommunikationsfärdigheter i situationer där vi känner oss trängda eller pressade. Det är inte ovanligt att vi reagerar känslostyrt och kommunicerar på ett sätt som känns befriande eller lugnande i stunden, men på sikt gör att vi riskerar att skapa ännu knepigare situationer för oss.

Be deltagare om exempel på situationer i vilka de får svårt att kommunicera på ett för dem hjälpsamt sätt. Komplettera vid behov med exempel från boken (**sid. 125**):

- *Att säga nej när någon ber en att göra något*
- *Att tacka nej till en inbjudan*
- *Att framföra kritik eller att ta emot kritik*
- *Att uttrycka sin åsikt*
- *Att ta upp ett känsligt ämne med sin partner/familjemedlem/vän*
- *Att ha ett möte med sin arbetsgivare och beskriva vilka förändringar som behöver göras*
- *Att beskriva sin situation för en handläggare på Försäkringskassan, för sin läkare eller för en arbetsgivare*

När du känner dig pressad av någon, hotad, kritiserad eller ifrågasatt, vad händer i dig då?

Om du är som de allra flesta får du kanske ett tryck över bröstet, höjd puls och blir varm och svettig. När man känner sig trängd i sociala situationer är det vanligt att den välbekanta kamp-flyktreaktionen slår till och man tenderar att reagera känslostyrt. Antingen ängsligt eller på ett mer aggressivt, utagerande sätt. Reaktionen kan se mycket olika ut och variera från situation till situation, men generellt kan reaktionerna beskrivas på ett kontinuum. Rita upp figuren från **sid 125**.

Att i dessa situationer agera på sina känslor kan få varierande resultat. Det är vanligt att man hamnar i ännu knepigare sociala situationer än den man först befann sig i och möjligheten att göra en förändring minskar. Dessutom kanske man blir arg och irriterad på sig själv över hur man hanterat situationen.

För att bryta denna typ av känslostyrda beteende är det bra att träna på så kallat "lugnt och säkert" beteende. Oavsett hur det känns i kroppen kan du alltid jobba för att påverka vad du gör, alltså hur du beter dig, i en situation.

*Deltagarna får göra **övning 10.1** på **sid 126**: Situationsanalys av stressad kommunikation.*

**OBS! Arbete med kommunikationsfärdigheter blir som mest potent om möjlighet till rollspel ges.** Be om exempel från deltagarnas övning **10.1**.

Uppmuntra att deltagare får spela upp svåra situationer. Vanliga situationer som dyker upp är:

- Ett svårt samtal med chefen
- Att säga nej till någon som ber om hjälp
- Att kommunicera sina behov till sin partner/till sina barn
- Att ge kritik

Engagera gärna flera deltagare (t ex någon spelar chef/partner, någon spelar sig själv). Utforska hur man kan laborera med sin kroppshållning, ögonkontakt och med verbala formuleringar för att se hur patientens beteende kan påverka andras upplevelser och beteenden. Börja gärna med att rollspela hur situationen faktiskt såg ut. Testa därefter eventuellt att spela motsatt förhållningssätt (aggressivt/ängsligt), och avsluta med lugnt och säkert beteende.

Här kan gruppleadaren välja att lyfta olika strategier för hur man kan hantera specifika problem som uppstår. Det kan t ex vara hjälpsamt att lära ut "Jag-budskap" som ett sätt att kommunicera sina behov på ett mindre hotfullt sätt (se **sid. 127**).

*Påminn gärna deltagarna om följande inför jobbiga sociala situationer:*

- Ta det lugnt och andas långsamt
- Gå långsamt fram
- Om man tar pauser och pratar långsamt så låter argumenten mer övertygande
- Be att få tid att tänka efter
- Fråga efter nödvändig information
- Man behöver inte kunna leverera ett säkert svar
- Man får ändra sig

## **5. Planering för veckan**

Planera in steg och exponeringar för veckan som kommer. Utgå ifrån arbetsblad 5.1 eller de revideringar som gjorts vad gäller relevanta steg. Prova gärna att ta något steg som tillåter dig att träna på lugnt och säkert beteende.

## **6. Hemuppgifter**

- Genomför planering för veckan
- Exponering
- Miniavslappning
- Situationsanalys

## Agenda träff 11: Sammanfattning och tillbakablick

### Dagens agenda

- Miniavslappning
- Sammanfattning
- Uppföljning hemuppgifter och planering
- Inled sammanfattning/tillbakablick
- *PAUS med promenad*
- Sammanfattning och tillbakablick
- Hemuppgifter

### Att ordna inför gruppträff 11

- Kolla att alla har fyllt i skattningar – påminn deltagarna om att fylla i eftermätningar som kommer till sista träff.
- Kolla att alla har tid för individuell uppföljning med bedömande psykolog

Gå igenom dagens agenda med gruppen.

### 1. Miniavslappning

### 2. Sammanfattning av föregående träff

Sammanfatta tillsammans föregående träff om kommunikationsfärdigheter.

*Vad tar ni med er från det? Någon som har provat?*

### 3. Uppföljning hemuppgifter och planering

- Deltagarna får gå igenom sina hemuppgifter i mindre grupper/par. Hur går det med miniavslappningar? Planerade steg? Exponering? Följ upp i helgrupp, gör gärna SARK på tavlan.
- Deltagarna får självständigt planera nya steg för veckan som kommer och skriva in i sina aktivitetsregistreringar.

### 4. Sammanfattning av behandling

Vi närmar oss slutet av behandlingen men början på resten av livet. För att det ska bli en hållbar förändring som kan fortsätta framöver är det bra att blicka tillbaka och titta på hur det såg ut i början, hur situationen har förändrats och vilka steg du tagit. Det är viktigt att fundera över vad som har varit hjälpsamt och vad du behöver göra mer av framöver. *Om tid finns, låt deltagarna arbeta med övning 11.1 under ca 5 min.*

**PAUS ca 10–15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

## Sammanfattning av behandling

Be deltagarna att sammanfatta vad de jobbat med under behandlingen. Skriv upp på tavlan och försök att organisera det som deltagarna tar upp inom de olika kapitel/områden ni arbetat med (t ex information om stress, återhämtning, sömn, beteendeaktivering, exponering mm). Denna övning ger bra tillfälle att rätta eventuella missförstånd och utveckla sådant som en deltagare kan ha missat. Informera deltagarna om att de kommer att få göra en egen sammanfattning av varje del i behandlingen i hemuppgift (**övning 11.2 på sid 133**).

## 5. Tillbakablick

Deltagarna för öppna till **sid 136, övning 11.3** och arbeta självständigt med att svara på frågorna. Frågorna är avsedda att hjälpa deltagare få en uppfattning om sin egen utveckling och av vad som bidragit till utvecklingen. Informationen kan vara till hjälp om de skulle hamna i liknande problem igen framöver.

Om de inte hinner klart får de fortsätta med övningen under veckan. Det är en viktig övning och deltagarna kan aktivt behöva planera in när de ska sätta sig med den.

## 6. Hemuppgifter

- Genomför planering för veckan (återhämtning, steg i värderad riktning, utmaningar)
- ”Min sammanfattning av behandlingen” (Arbetsblad 11.2)
- Jobba vidare med arbetsblad 11.3, ”Tillbakablick över min utveckling”

## Agenda träff 12: Att förebygga återfall och arbeta mot fortsatt förbättring

### Dagens agenda

- Miniavslappning
- Vidmakthålla framsteg
- Planering för veckan
- *PAUS med promenad*
- Bakslag
- Vidmakthållande
- Utvärdering

### Att ordna inför gruppträff 12

- Kolla att alla har fyllt i skattningar-påminn om att fylla i eftermätning
- Kolla att alla har tid för uppföljning med bedömande psykolog
- Skriv ut utvärderingsblanketter
- Skriv ut lösblad med SARK att dela ut

Gå igenom dagens agenda med gruppen.

### 1. Miniavslappning

### 2. Vidmakthålla framsteg

Nu har ni gått i behandling under 12 veckors tid. En del av er kanske känner att ni gjort stora förändringar under denna period, samtidigt som en del kanske upplever kvarstående symtom så som problem med koncentration, minne, känslighet för stress eller trötthet. Det kan ta tid för hjärnan att återhämta sig fullt ut, och stressande moment ingår ju alltid som en del i livet. Det viktiga är att ni nu lagt grunden för en mer balanserad vardag i vilken ni själva är med och påverkar och inte agerar på alla impulser som kommer.

Med regelbunden återhämtning och aktiviteter som är meningsfulla för er kommer de ihållande symtomen gradvis att avta. Så arbetet slutar inte här! Vi uppmuntrar att ni under minst en månad fortsätter se över era dagar och planerar in viktiga steg. Schemalägg en egen terapitid varje vecka då ni ser över hur dagarna ser ut och planerar in återhämtning mm.

Så småningom kanske det flyter på utan arbetsbladen och kanske gör ni automatiskt situationsanalyser i huvudet. Men kom ihåg att stress är en naturlig del av livet och man blir aldrig ”stressfri”. Det är viktigt att ni känner igen era mönster, risksituationer och tidiga tecken på om ni håller på att falla tillbaka i gamla mönster.

*Låt deltagarna sitta i par och se över övning **11.3 sid 136** (om de inte hunnit färdigt får de jobba klart med övningen nu).*

*Följ upp i storgrupp: Någon som vill ge exempel på vilka beteendeförändringar hen är mest nöjd med? Vad har varit mest hjälpsamt? Eventuellt kan man låta alla deltagare komma till tals i en runda.*

### 3. Planering för veckan

Planera återhämtning och steg i aktivitetsregistreringen för veckan.

**PAUS ca 10–15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

### 4. Bakslag

Bakslag är något vi kan påverka! Symtom på stress är en del av livet och är inte att betrakta som bakslag i sig. Bakslag är snarare om du igen börjar följa dina känslostyrda impulser och stressbeteenden tar överhanden, om du under en längre tid prioriterar bort återhämtning och sådant som är roligt och viktigt för dig. Bakslag får vi räkna med, de kommer att komma och då gäller det att påminna dig om vad du lärt dig och styra upp på banan igen. När flera bakslag följer på varandra kan det leda till ”återfall” som innebär att du upplever att du hamnar tillbaka på ”ruta 1”. Men fullständiga återfall är egentligen ganska ovanliga med tanke på att du har mer kunskap om dig själv nu än när du sökte hjälp.

*Hur hanterar man bakslag?* Rita upp Figur 1 från **sid 142**, ”modell för att förebygga återfall”. Visa på att arbetet pågår hela tiden. Gå igenom förloppet tillsammans: analysera vad som utlöste symptomen, använd aktivitetsregistrering och gör situationsanalyser. Det ger information om vilka steg du behöver ta och du kan då planera in det. Ta fram materialet från behandlingen och påminn dig om hur du gjorde.

### 5. Vidmakthållande (ca 10-20 min)

Låt deltagarna få arbeta med **övning 12.1** på **sid 144**: ”Min vidmakthållandeplan”.

Be deltagarna titta tillbaka på **övning 1.2** på **sid 15** samt **6.2** på **sid 87** för att lättare kunna identifiera möjliga riskbeteenden och risksituationer.

Om tid finns, låt deltagarna sitta i par/mindre grupper och gå igenom frågorna på **sid. 143** tillsammans. Annars är detta en viktig hemuppgift.

### 6. Utvärdering (ca 10 min)

Deltagare får fylla i skriftlig utvärdering på plats och lämna in innan de går. Påminn om träff för uppföljning om tre månader.

***Tack för den här tiden!***

## Agenda uppföljningsträff

### Dagens agenda

- Miniavslappning
- Uppföljning
- *PAUS med promenad*
- Fortsatt arbete
- Bakslag repetition

### Att ordna inför uppföljning

- Kontrollera att deltagarna fyllt i självskattningsskalor
- Skriv ut lösblad med aktivitetsregistrering och SARK

### 1. Miniavslappning

### 2. Uppföljning av eget arbete med behandlingen

Deltagarna får enskilt se över materialet/utgå från vidmakthållandeplanen på sid 144. Be dem reflektera över vilka steg de har tagit sedan avslutad behandling.

Deltagarna får sedan arbeta i små grupper (3-4). Deltagarna får diskutera punkterna nedan:

- Hur har jag arbetat vidare med behandlingen efter gruppavslut?
- Vilka steg är jag mest nöjd med?
- Vilka svårigheter stöter jag på och hur hanterar jag dem?

Följ upp i storgrupp. Problemlös tillsammans.

**PAUS ca 10-15 min. Gå en kort promenad med hela gruppen!**

### 3. Fortsatt självständigt arbete

Be deltagarna att påminna sig själva om vart de är på väg, vilka värderingar som vägleder dem och vilka steg de behöver ta för att ta hand om sig själva och leva så som de vill.

Ta hjälp av arbetsbladen *värderingar och konkreta steg*, och *urval och rangordning av steg* och be dem skriva ner hur de vill fortsätta arbeta längst bak i stressboken (under "plats för tankar").

Be deltagarna planera vilket/vilka steg de ska ta idag eller i veckan som kommer. Behöver de speciella redskap? (*aktivitetsregistrering, SARK*).



## 4. Repetition hur hantera bakslag

Påminn om att alla hamnar i bakslag.

Rita ev upp Fig 1 från kapitel 12 igen och tala om hur man kan hantera bakslag och förebygga återfall.

